

Inhalt

Phase 1: Vor dem Start	7
▪ Neuer Job – neue Chance?	8
▪ Was Sie über Ihren neuen Arbeitgeber wissen sollten	20
▪ Organisatorisches	30
▪ Wichtige Unterlagen	39
▪ Kündigen vor Jobantritt – geht das?	43
Phase 2: Ein guter Start	47
▪ Das richtige Outfit	48
▪ Die formvollendete Begrüßung	54
▪ Wer hat hier die Macht? Offizielle und geheime Hierarchien	62
▪ Der erste Arbeitstag	66
▪ Die erste Woche	78
Phase 3: Positionierung	95
▪ Wie Sie sich ein positives Image schaffen	96
▪ Strategien für ein effektives Selbstmarketing	104
▪ Anpassen oder neue Akzente setzen?	119
▪ Erstes Feedback	127
▪ Der Umgang mit den Kollegen und dem Chef	141
▪ Arbeiten in einem internationalen Umfeld	154
▪ Wie Sie Ihre Aufgaben in den Griff bekommen	161
▪ Fallstricke und Fettnäpfchen	168
▪ Auswirkungen der Corona-Pandemie auf Ihren Jobstart	170

Phase 4: Das Ende der Probezeit	179
▪ Bewährungsprobe für beide Seiten	180
▪ Bilanz ziehen	180
▪ 1, 2 oder 3: Du musst dich entscheiden ...	184
▪ Gut zu wissen: Was Juristen zur Probezeit sagen	193
▪ Trennungsgründe	201
Die ersten Monate als Chef	205
▪ Alles zurück auf Anfang	206
▪ Erfolgsfaktor Nr. 1: Ihre Mitarbeiter	212
▪ Mitarbeiter führen	218
▪ So gehen Ihre Mitarbeiter die Extra-Meile für Sie	226
▪ Aktionsplan für die ersten 100 Tage	228
▪ Stichwortverzeichnis	243
▪ Die Autoren	247